**ZP.271.2.38.2025**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na rzecz Urzędu Miejskiego w Wieluniu”**

Załącznik nr 8 do SWZ

**PROJEKT UMOWY**

Zawarta dnia **……..…... 2026 r.** w Wieluniu pomiędzy:

**Gminą Wieluń** z siedzibą w **98-300 Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 1**, NIP 8321961078, REGON 730934750 reprezentowaną przez:

**Burmistrza Wielunia – Pawła Okrasę**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a firmą a ……..…………………..… z siedzibą w ………………………………….…….…**,** NIP ……………...…….., REGON ………..……..……..prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do KRS pod nr ……………, reprezentowaną przez:

…………………………………….………………..\*

*a Panem/Panią ………....................………… prowadzącym działalność gospodarczą pn. „…………………….”. z siedzibą w ………….……. ,wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,  
NIP ………….……… REGON ………………..….*

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1320 zpóżn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ………………………… roku poz. …………. Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na rzecz Urzędu Miejskiego w Wieluniu”** w świetle czego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

**1.** Przedmiotem umowy jest świadczenie zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.) przez Wykonawcę usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów na rzecz Urzędu Miejskiego w Wieluniu.

**2.** Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem umowy rozumie się:

1. zwykłe ekonomiczne – przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;
2. zwykłe priorytetowe – przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;
3. polecone ekonomiczne – przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;
4. polecone priorytetowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;
5. polecone ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru – przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym;
6. polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru – przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym;
7. paczki ekonomiczne krajowe – przesyłki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii;
8. paczki priorytetowe krajowe – przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii.

**3.** Szczegółowy opis przedmiotu umowy z uwzględnieniem zasad jego realizacji zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy „Opis przedmiotu zamówienia”, stanowiący jej integralną część.

**4.** Wykaz szacunkowych ilości poszczególnych przesyłek stanowi Formularz cenowy - załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**5.** Aktualny cennik usług Wykonawcy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**6.** Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

**7.** Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego zgodnie   
z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366   
z późn. zm.).

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

**1.** Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następującym terminie: **11 miesięcy od dnia zawarcia umowy lecz nie wcześniej niż od dnia 01.02.2026 r.** **do dnia 31.12.2026 r.**

**2.** Niniejszą umowę uważa się za rozwiązaną w momencie wykorzystania maksymalnej nominalnej wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy lub z upływem terminu jej obowiązywania określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu albo wypowiedzenia. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiekolwiek roszczenia dotyczące kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalną nominalną wartością umowy określoną w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, a kwotą faktycznie wykorzystaną w okresie obowiązywania umowy, a także roszczenia odszkodowawcze.

**3.** Odpowiedzialnym za monitorowanie wykorzystania środków w ramach maksymalnej nominalnej wartości umowy Strony czynią Zamawiającego.

**§ 3**

**Rozwiązanie umowy**

**1.** Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z obowiązkiem dokonania płatności za czynności będące w toku wynikające z wykonania umowy:

1) w terminie natychmiastowym, w przypadku niedotrzymania warunków niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do świadczenia usług zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami lub w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów podatkowych i przepisów prawnych regulujących działalność pocztową, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy;

2) z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego bez podania przyczyn.

**2.** Rozwiązanie umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

**1.** Maksymalna nominalna wartość umowy nie może przekroczyć **……………….. zł** (słownie: ……………………….... 00/100).

**2.** Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Do dnia 10-go każdego następnego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę VAT wraz ze specyfikacja wykonania usług. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie uiszczane przez Zamawiającego z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony w ust. 3 w terminie 21 dni kalendarzowych od daty wystawionej faktury.

**3.** Wykonawca wystawi faktury VAT dla **Nabywca: Gmina Wieluń Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń NIP: 832-19-61-078, Odbiorca: Urząd Miejski Plac Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń NIP: 832-10-26-131.** Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ………………....…….  nr …………………………..….. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest zarejestrowany dla jego działalności gospodarczej. Wykonawca oświadcza, że w terminie 7 dni od zmiany rachunku bankowego powiadomi Zamawiającego o jego zmianie.

Wykonawca oświadcza, że jest\*/nie jest\* zarejestrowany w Wykazie Podatników VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową Ministerstwa Finansów.

**4.** Podstawą obliczenia należności będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ich liczby i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym. Cena oferty określona w formularzu cenowym zawiera wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

**5.** W przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych (nie wycenionych) w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Operatora, który stanowi załącznik nr 3 do umowy. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego dostarczania Zamawiającemu aktualnego (tj. po zmianach) cennika usług. Przesyłki nieujęte w formularzu cenowym winny być ujęte na odrębnej fakturze.

**6.** W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane – ilość i waga przyjętych przesyłek, stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych przesyłek, sporządzonego przez Zamawiającego i potwierdzona przez placówkę Wykonawcy. Natomiast ilość i waga zwróconych przesyłek, które nie są rejestrowane stwierdzona będzie na podstawie zestawienia zwróconych przesyłek, sporządzonego przez placówkę Wykonawcy.

**7.** Zamawiający dopuszcza wystawienie odrębnych faktur na każdy rodzaj realizowanych w miesiącu usług. Zamawiający ma prawo zażądać odrębnych faktur ze wskazaniem ilości i rodzaju przesyłek, jakie na danej fakturze mają być ujęte.

**8.**Określone w Formularzu cenowym - stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, rodzaje i liczba przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe   
i mogą ulec zmianie w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę, tym samym oświadcza, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian rodzajowych i liczbowych w trakcie realizacji niniejszej umowy.

**9.**Za dzień zapłaty Strony uznają dzień wpływu środków pieniężnych na konto Wykonawcy.

**§ 5**

**Dopuszczalne zmiany umowy**

**1.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania niżej wymienionych zmian:

1) Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu ilościowo-przedmiotowego niniejszej umowy poprzez wyłączenie z zakresu niniejszej umowy części przesyłek pocztowych w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, w szczególności gdy część przedmiotu umowy zostanie zastrzeżona dla Wykonawcy wyznaczonego przepisem prawa. W takim przypadku Strony sporządzą stosowny aneks dotyczący zmiany zakresu, ilości i wartości przedmiotu umowy;

2) w przypadku zmiany przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe, w czasie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zastosuje obowiązujący podatek VAT, przy założeniu, iż ceny jednostkowe netto wskazane   
w formularzu cenowym pozostaną niezmienne. Ewentualna zmiana cen usług nie wpłynie na maksymalną nominalną wartość umowy wskazaną w § 4 ust. 1, która pozostanie bez zmian;

3) ceny jednostkowe netto podane przez Wykonawcę w formularzu cenowym – załącznik nr 2 do umowy będą niezmienne w całym okresie trwania umowy. Mając na względzie przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U.   
z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian tych cen pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez przywołaną wyżej ustawę. Ewentualna zmiana cen usług nie wpłynie na maksymalną nominalną wartość umowy wskazaną w § 4 ust. 1, która pozostanie bez zmian;

4) zmiana treści umowy w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie realizowany z udziałem podwykonawców.

**2.** Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 6**

**Zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.**

**1.** W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. wynagrodzenia Wykonawcy netto (bez podatku VAT), określonego w § 4 ust. 4, w wyniku zmian cen materiałów lub kosztów związanych   
z realizacją Umowy w rozumieniu art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie. Na wniosek Wykonawcy wynagrodzenie będzie waloryzowane o wskaźnik inflacji (dalej zwany „wskaźnikiem waloryzacji”): procentowy wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany   
w okresie objętym waloryzacją na podstawie komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w ostatnim półroczu roku poprzedniego w stosunku do ostatniego pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację.

**2.** Strona ma prawo do wystąpienia o waloryzację wynagrodzenia, o której mowa   
w ust. 1 przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:

1) waloryzacja nastąpi na wniosek Wykonawcy złożony po upływie okresu 6 miesięcy liczonych odpowiednio od:

a) dnia zawarcia Umowy lub,

b) jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni - od dnia upływu terminu składania ofert w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto Umowę - ww. 6 miesięczny okres zwany jest dalej „Okresem Ustalania Waloryzacji”;

2) przy spadku wskaźnika waloryzacji, o co najmniej 10% za ostatnie pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację (przy czym wskaźnik waloryzacji na poziomie równym -10% zwany jest dalej „Progiem Spadku”), przy czym waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźnika określonego według wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,

3) przy wzroście wskaźnika waloryzacji, o co najmniej 10% za ostatnie pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację (przy czym wskaźnik waloryzacji na poziomie równym 10% zwany jest dalej „Progiem Wzrostu”), przy czym waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźnika określonego według wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie pół roku poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,

4) wartość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa różnicy:

a) pomiędzy wskaźnikiem waloryzacji ustalonym dla Okresu Ustalania Waloryzacji, a Progiem Wzrostu - dla wzrostu Wskaźnika waloryzacji,

b) pomiędzy wskaźnikiem waloryzacji ustalonym dla Okresu Ustalania Waloryzacji, a Progiem Spadku - dla spadku Wskaźnika waloryzacji;

5) waloryzacją objęte są usługi, których wykonanie rozpoczęło się po waloryzacji wynagrodzenia.

**3.** W przypadku likwidacji Wskaźnika, o którym mowa w ust. 4 lub zmiany podmiotu,

który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.

Każdorazowo dokonując waloryzacji wynagrodzenia zgodnie z Umową Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym dokonanym zmianom, o których mowa   
w ust. 4-6. Postanowienia art. 439 ust. 5 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

**4.** W zakresie w jakim zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikająca ze zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy nie jest objęta postanowieniami niniejszego lub innych paragrafów Umowy, strony przyjmują, że wynagrodzenie określone w Umowie uwzględnia wszelkie wzrosty   
i spadki cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy przez Wykonawcę.

**5.** Łączna zmiana wysokości elementów wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne usługi wskazane w Załączniku nr 2 do Umowy, na warunkach określonych w ust. 4 nie może przekroczyć łącznie 15% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.4.

**§ 7**

**Cesja wierzytelności**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgodny Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy, na osoby trzecie.

**§ 8**

**Odpowiedzialność z tytułu niewłaściwej realizacji umowy**

**1.**Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w Szczegółowym opisie przedmiotu umowy - załącznik nr 1 do niniejszej umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.

**2.** W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy   
z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.).

**3.** Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość odszkodowania i innych roszczeń, wynikających   
z przepisów rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.) do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**4.** Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.

**5.** Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.

**6.** Czas doręczania przesyłek rejestrowanych i nierejestrowanych powinien być zgodny z normami określonymi w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji   
z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1026).

**7.**Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.

**8.**Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej.

**9.**W przypadku zwłoki w zapłacie należności za świadczone usługi Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki.

**§ 9**

**Obowiązek Informacyjny RODO**

**1.** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1) administratorem danych osobowych jest *Burmistrz Wielunia z siedzibą w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 1, 98-300 Wieluń;*

2) *dane kontaktowe inspektora ochrony danych:* [iod@um.wielun.pl](mailto:iod@um.wielun.pl)*;*

3) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ustawy Pzp;

4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia Postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej, a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu;

6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty Postępowania;

9) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia Postępowania;

10) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

11) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**2.** Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo 14 RODO dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, jako administratora danych osobowych w celu realizacji zamówienia, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały zebrane, w szczególności wobec osób skierowanych do realizacji zamówienia, w tym:

1) osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby nadzorujące i koordynujące realizację Umowy ze strony Wykonawcy;

2) osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji określonych obowiązków.

**3.** W przypadku gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy zajdzie konieczność przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego innych dokumentów zawierających dane osobowe lub powierzenia danych osobowych w inny sposób, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta umowa na powierzenie danych osobowych.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

**1.** Do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

1) Zamawiający: ……………………………….……........................................................;

2) Wykonawca: ………………………………………........................................................

**2.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1071), ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572 z późn. zm.).

**3.**Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**4.**Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (dwa) egzemplarze dla Zamawiającego, 1 (jeden) egzemplarz dla Wykonawcy.

**5.** Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy;

2) Załącznik nr 2 - Formularz cenowy;

3) Załącznik nr 3 – Aktualny cennik usług Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

(\* niepotrzebne pominąć)

**Uwaga:** w przypadku wyboru Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku VAT, zapisy w umowie ostatecznej dotyczące wynagrodzenia (wynagrodzenie netto, VAT, wynagrodzenie brutto/wynagrodzenie) i jego płatności (faktura/rachunek) oraz kar (wynagrodzenie brutto/wynagrodzenie) zostaną odpowiednio dostosowane.